



**Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse ad essere invitati a presentare un preventivo per l'affidamento diretto del servizio di comunicazione istituzionale integrata, gestione ufficio stampa e rapporti con i media
CIG 9819341887**

Premesso che:

- la Camera di Commercio di Padova (di seguito anche Camera o Stazione Appaltante) ha esigenza di affidare il servizio di cui all'oggetto;
- per quanto sopra, in conformità ai principi di trasparenza, *favor participationis* e concorrenza, la Camera intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici che ritengano di poter offrire un servizio pienamente rispondente alle esigenze e alle caratteristiche di seguito indicate;
- il presente avviso è finalizzato a ricevere, da parte di operatori economici, manifestazioni d'interesse ad essere invitati a presentare un preventivo nell'ambito di una procedura di affidamento diretto di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020 e ss.mm.ii., tramite MEPA, senza che le stesse vincolino in alcun modo la Camera;
- l'affidamento della prestazione verrà effettuato previa valutazione del miglior preventivo che verrà fornito alla Stazione appaltante.

A tal fine, si precisa che il Ministero delle Infrastrutture e Mobilità Sostenibili (MIMS) con parere n. 1153 del 28/01/2022 ha statuito che *"si ritiene che (entro le fasce di importo che consentono l'affidamento diretto) non sia precluso richiedere preventivi anche tramite Mepa o altro mercato elettronico. Resta fermo che, se trattasi di semplice richiesta di preventivi cui seguirà una trattativa diretta, la procedura non sarà inquadrata come procedura negoziata, bensì come affidamento diretto. Si ricorda che, al di là dello strumento di acquisto e di negoziazione prescelto, la stazione appaltante dovrà rendere chiaro in determina a contrarre quanto previsto all'art. 32, comma 2 del Codice e rispettare le regole della procedura prescelta, ai sensi del decreto semplificazioni e ss.mm. ii."*;

Si forniscono le seguenti informazioni afferenti al servizio da affidare.

La Camera di Commercio di Padova (di seguito "Camera"), amministrazione aggiudicatrice sub-centrale (Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001), con sede in P.zza Insurrezione 1/A, 35137 - Padova - codice NUTS: ITH36 (pec: cciaa@pd.legalmail.camcom.it, sito: www.pd.camcom.it);

rende nota

l'intenzione di pubblicare un avviso pubblico per manifestazione di interesse volto a selezionare l'operatore economico al quale affidare il servizio di comunicazione istituzionale integrata

1. PROCEDURA



Il presente avviso e tutta la documentazione inerente la procedura vengono pubblicati sul sito della Camera di Commercio di Padova nella sezione “Amministrazione trasparente / Bandi di gara e contratti” per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti di seguito richiesti, di candidarsi.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire un’indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e, pertanto, non vincola la Camera, che potrà procedere tramite affidamento diretto all’operatore che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo.

La presentazione delle manifestazioni di interesse avverrà tramite PEC.

Coloro che avranno presentato una manifestazione di interesse conforme a quanto previsto nel presente avviso, verranno invitati a presentare il proprio preventivo tramite il portale MEPA. **E’ quindi necessario che gli operatori economici siano iscritti nell’iniziativa Servizi - Editoria, Eventi, Comunicazione - Informazione, Comunicazione e Marketing.**

La successiva valutazione dei preventivi e delle proposte operative avverrà sulla base dei **criteri preferenziali** elencati nel presente avviso al punto “5. VALUTAZIONE TECNICO-ECONOMICA: CRITERI DI AFFIDAMENTO” e secondo l’ordine di priorità dell’elenco medesimo, su insindacabile e motivato giudizio del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) considerando la complessiva convenienza economica dei vari elementi oggetto di valutazione.

La stipula del contratto con l’operatore selezionato avverrà mediante Trattativa Diretta all’interno del MePA.

La Camera si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

Nel caso in cui alla scadenza dell’avviso pubblico rispondesse un solo operatore economico - considerata la procedura senza limitazioni di partecipazione - la Camera si riserva la facoltà di procedere in ogni caso con l’affidamento diretto, a seguito di Trattativa Diretta in MePA all’unico operatore interessato, nel nonché di non procedere all’affidamento dell’appalto, se nessun preventivo risultasse conveniente o idoneo in relazione all’oggetto del contratto.

Si precisa che tutti i soggetti che verranno invitati a presentare il preventivo tramite MEPA dovranno registrarsi al sistema FVOE accedendo all’apposito link sul portale ANAC secondo le istruzioni ivi contenute. L’operatore economico dopo la registrazione al servizio FVOE, indicherà a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare ed il sistema rilascerà un PassOE (pass operatore economico) da firmare e presentare in piattaforma MEPA. L’accesso al sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per l’accreditamento del concorrente potrà avvenire al seguente indirizzo internet: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è dr. Roberto Crosta, Segretario Generale della Camera di Commercio di Padova.

Si precisa che con [Determinazione del Segretario Generale n. 636 del 29.12.2022](#), si è provveduto ad



approvare il [programma biennale](#) degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o

superiore a 40.000 euro, di cui all'art. 21 del d.lgs. 50/2016, per il biennio 2023-2024 e, nella *SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA*, primo anno e annualità successive è stato previsto il "Servizio esterno di comunicazione istituzionale" (S00654100288202300004).

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Le attività richieste nell'ambito del servizio sono di supporto all'Ente camerale nell'attività di comunicazione pubblica, media relations e ufficio stampa, con l'obiettivo di potenziare la comunicazione esterna relativamente ad iniziative, attività e informazioni che riguardano la Camera di Commercio di Padova.

In breve, il servizio comprende:

- Attività tipiche dell'ufficio Stampa;
- Gestione dei rapporti con i media e social media;
- Realizzazione di report trimestrali sulle attività svolte;
- Briefing quindicinale del Comitato di redazione cui deve partecipare l'addetto stampa;
- Costituzione di un gruppo di lavoro, cui parteciperà una Task Force/Ufficio camerale identificato dalla Camera, che sarà composto dai seguenti profili professionali messi a disposizione dall'affidatario:
 - un "account senior" in qualità di "addetto stampa";
 - un "referente operativo", che dovrà essere presente presso la sede camerale ovvero anche da remoto almeno tre giorni a settimana, quale figura di raccordo con l'"addetto stampa" e la Task Force/ufficio camerale identificato dalla Camera.

L'affidatario metterà a disposizione dell'Ente una serie di competenze nelle discipline della comunicazione integrata istituzionale, allo scopo di:

- presidiare i temi chiave per il sistema camerale e la comunicazione delle attività della Camera di Commercio di Padova, sia a livello regionale che nazionale;
- valorizzare ruolo, servizi e potenzialità dell'Ente camerale, quale primo promotore dell'economia territoriale della provincia di Padova, tramite un'attenta strategia di comunicazione pubblica integrata;
- rafforzare l'immagine dell'Ente camerale a livello locale, regionale e nazionale, nelle relazioni con gli stakeholders istituzionali e con il sistema delle imprese, alla luce delle novità introdotte dalla riforma camerale e presidiando le posizioni ufficiali degli organi di governo dell'ente sui temi di particolare interesse, in corso di evoluzione.

Ulteriori dettagli sono indicati nel Capitolato Tecnico artt. 1 e 2.

L'oggetto della procedura può essere ricondotto al seguente codice CPV: 79342000-3 – "Servizi di Marketing, Comunicazione, Pubblicità, Ricerche di Mercato".

3. DURATA CONTRATTUALE

Il contratto avrà una durata di 24 mesi dalla data di sottoscrizione della Trattativa Diretta nel Me.Pa e potrà essere eventualmente prorogato di ulteriori 12 mesi.

4. VALORE ECONOMICO DEL CONTRATTO

L'importo per il servizio è stimato in **€ 42.200,00 iva esclusa all'anno (12 mesi) e, pertanto, l'importo stimato dell'appalto per la durata contrattuale, comprensiva dell'eventuale proroga, è pari ad €**



126.600,00 (IVA esclusa)

Tale importo si intende quale importo a base d'asta soggetto a ribasso in sede di offerta.

5. VALUTAZIONE TECNICO-ECONOMICA: CRITERI DI AFFIDAMENTO

I criteri preferenziali di valutazione cui il RUP farà riferimento per l'affidamento diretto dei servizi in oggetto saranno i seguenti con il seguente ordine di priorità:

1. **valutazione della professionalità emergente dalla relazione tecnica** volta ad illustrare:
 - l'esperienza professionale maturata desumibile dalla presentazione aziendale da cui emerga una approfondita conoscenza delle dinamiche del territorio di riferimento a livello locale e regionale;
 - proposta operativa circa le modalità di organizzazione e svolgimento del servizio con riferimento anche al supporto all'Ente camerale nella gestione di eventuali criticità per il territorio ed il sistema delle imprese;
 - descrizione quali-quantitativa dello staff tecnico, (almeno l'assegnazione di un account senior, quale addetto stampa e di un referente operativo quale figura di raccordo tra l'addetto stampa e l'Ente) con presentazione dei curricula dei soggetti indicati e descrizione delle modalità di confronto con la Camera;
 - esperienze professionali con Enti Pubblici per servizi analoghi, in particolare se svolti presso altre Camere di commercio;
 - possesso di eventuali certificazioni di qualità;

2. **importo offerto;**

3. **eventuali proposte di servizi aggiuntivi gratuiti**, oltre quelli specificatamente richiesti, aventi stretta correlazione con il servizio in oggetto. Non saranno presi in considerazione servizi oltre il numero di tre o servizi già previsti nei documenti di gara.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse gli operatori in possesso dei seguenti requisiti:

- a. **Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016)**
 - Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'[articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016](#);
 - rispetto degli obblighi derivanti dal [Codice di Comportamento della Camera di Commercio di Padova \(art. 54, comma 5, d.lgs. 165/2001 Aggiornato alla Determinazione del Segretario Generale n. 114 del 10 aprile 2020\)](#) e dal [DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 aprile 2013, n. 62 \(Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165\)](#).
 - non aver stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici, in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001¹;

- b. **Requisiti di idoneità professionale e di capacità tecniche e professionali (art. 83 del D. Lgs. n.**

¹la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 comporta:

- la nullità del contratto concluso o dell'incarico conferito;
- l'esclusione dalle procedure di affidamento;
- il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per tre anni;
- l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.



50/2016)

L'operatore dovrà:

- essere iscritto presso il Registro delle imprese tenuto dalle Camere di Commercio, da cui deve risultare l'esercizio dell'attività di comunicazione, relazioni pubbliche, gestione uffici stampa e/o servizi analoghi;
- essere abilitato al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'iniziativa attiva nel Me.P.A. "Servizi" - "Editoria, Eventi, Comunicazione" - "Informazione, Comunicazione e Marketing";
- fatturato nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi (2019 – 2020 – 2021) di importo minimo pari ad € 125.000,00 (centoventicinquemila/00 euro), da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/36) x mesi di attività;
- aver svolto, negli ultimi tre anni, dalla data di pubblicazione della presente procedura, almeno n. 3 (tre) servizi analoghi a quello in oggetto, ciascuno dei quali di importo non inferiore a € 42.200,00 (quarantaduemiladuecento/00 euro). Almeno n. 1 (uno) dei suddetti tre servizi deve essere reso nei confronti di una pubblica amministrazione;
- essere in possesso di polizza RCT/RCO per danni a cose e/o a persone;

L'operatore economico selezionato dovrà produrre inoltre, prima della stipula del contratto mediante trattativa diretta in Me.PA, una **polizza professionale nella formula Errors and Omissions** con massimale di € 5.000.000,00 per la copertura di tutti i casi di violazione dei doveri professionali, negligenza, imprudenza o imperizia, controversie sull'esecuzione dell'appalto o di altre problematiche compresi i rischi di danno all'immagine che potrebbe causare all'Ente nell'esecuzione del servizio e le perdite finanziarie successive al danno subito.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti speciali dovranno essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022.

7. GARANZIA DEFINITIVA

L'Affidatario, prima della stipula del contratto mediante trattativa diretta in Me.PA, presta, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs.vo 50/2016, una **garanzia definitiva** sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui agli artt. 93.2, 93.3 del D. Lgs.vo 50/2016.

La garanzia potrà essere progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto.

In ogni caso il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso espresso in forma scritta dall'Ente. Peraltro, qualora l'ammontare della garanzia prestata dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine massimo di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Ente.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste, per la garanzia provvisoria, dall'art. 93 - co.7 - del D. Lgs.vo 50/2016.

8. MODALITA' E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE

Per manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura gli operatori **devono presentare la seguente documentazione:**



- Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);

I documenti dovranno essere **firmati digitalmente dal legale rappresentante**.

La documentazione **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16.06.2023** all'attenzione dell'Ufficio Acquisti via pec all'indirizzo cciaa@pd.legalmail.camcom.it avente come oggetto la seguente dicitura "**Indagine di manifestazione di interesse al servizio di comunicazione integrata istituzionale**".

Le istanze pervenute oltre il termine indicato o senza i documenti prescritti non saranno ammesse alla procedura. L'ente non prenderà in considerazione richieste di partecipazione presentate con modalità diverse da quella sopra indicata.

9. PRECISAZIONI SULL' IMPOSTA DI BOLLO SUI CONTRATTI MEPA E SEGNALAZIONE CONDOTTE ILLECITE

Si veda l'allegato "Informativa - Assolvimento BOLLO" e "Informativa - Segnalazione di condotte illecite"

10. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Reg. UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito del presente affidamento.

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Padova con sede legale in Piazza Insurrezione 1/A, Padova - PEC cciaa@pd.legalmail.camcom.it.

Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (o RPD, Responsabile della protezione dei dati personali). È possibile prendere contatto con il DPO della CCIAA di Padova al seguente indirizzo pec: dpo@pd.legalmail.camcom.it

Si invita a leggere l'"*Informativa privacy per il trattamento di dati personali di persone fisiche nell'ambito delle procedure di appalti pubblici, servizi e forniture*" pubblicata nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Padova alla pagina <https://www.pd.camcom.it/it/privacy-note-legali/informative-privacy>

11. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio Acquisti - via e-mail acquisti@pd.camcom.it, specificando nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura "**Indagine di mercato – Servizio di comunicazione integrata istituzionale**".

**Il R.U.P.
Segretario Generale
Roberto Crosta**

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale, verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia digitale. In caso di stampa cartacea di documento firmato digitalmente, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rende il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. 4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179

[Link ad uso interno](#)